



Stiens, december 2011.

1. Algemeen & Bureauzaken

Site

Kijkt u regelmatig op onze site? De site biedt niet alleen nieuws en belangrijke zaken, maar ook links naar de sites van de scholen en andere wetenswaardigheden. Surf dus regelmatig naar www.onderwijsgroepfier.nl.

Vooraankondiging

Open dag: woensdag 21 maart 2012

Studiedag personeel: woensdag 28 maart 2012 (halve dag)

Kerstvakantie: openingstijden stafbureau

In de kerstvakantie is het stafbureau geopend, maar beperkt bezet. Mocht u langs willen komen, dan is het handig om vooraf even te bellen zodat u weet of de betreffende collega aanwezig is. Vanaf 9 januari 2012 zijn we weer voltallig aanwezig en staan wij uiteraard weer voor u klaar.

2. Financiële zaken

Jaarrekening

Na afloop van het kalenderjaar moet zoals gebruikelijk de jaarrekening worden opgesteld. Door de strikte regelgeving is daar maar weinig tijd voor. Voorafgaand moeten door de medewerkers van het stafbureau veel administratieve handelingen worden verricht. Voor de directeuren die budgetten in zelfbeheer hebben, betekent dit dat zij het jaaroverzicht van inkomsten en uitgaven (inclusief bankafschriften met het saldo per 1 januari en 31 december 2011) uiterlijk 9 januari 2012, maar liefst eerder bij het stafbureau moeten indienen. Het jaaroverzicht mag worden vergezeld van een globale schriftelijke toelichting. Als het jaaroverzicht nog niet voor 9 januari 2012 ontvangen is, dan graag al wel de bankadministratie inleveren. De medewerkers van het stafbureau kunnen deze dan alvast

verwerken. Het jaaroverzicht kunt u dan later opsturen naar het bureau. Ook voor alle nota's van 2011 geldt: uiterlijk 9 januari 2012 inleveren. Dan kunnen deze nog in boekjaar van 2011 worden verwerkt.

3. Personeelszaken

Introductie Raet Online

Met ingang van **1 januari 2012** stapt onderwijsgroep Fier over van het Personeels- en Salarisadministratie pakket Edukaat naar **Raet Online**. Edukaat houdt met ingang van 2014 op te bestaan. Wij denken door nu al over te stappen een goede implementatie te kunnen verzorgen. Wij trachten deze implementatie zo geruisloos mogelijk door te voeren. Voor een aantal zaken vragen wij echter uw bijzondere aandacht.

Op 30 november jl. hebben wij u hierover gemaild. Aandachtspunten zijn:

1. Voor zover mogelijk moeten alle mutaties die betrekking hebben op de personeels- en salarisadministratie uiterlijk **9 december 2011** zijn doorgegeven. Mutaties m.b.t. 2011 die na deze datum worden doorgegeven, moeten door ons handmatig worden berekend en in 2012 in het nieuwe systeem Raet Online worden opgevoerd. Dit is zeer tijdrovend.
Het is dus zeer belangrijk alle verloven/vervangingen e.d. of andersoortige mutaties die bekend zijn vanaf heden tot aan 24 december 2011, zo spoedig mogelijk maar uiterlijk **9 december 2011** aan ons door te geven. Dit geldt ook voor correcties naar aanleiding van de (onlangs) toegezonden akten van benoeming en verzamelakten.
2. Het vakantiegeld over de maanden juni t/m december 2011 zal zoals gebruikelijk in mei 2012 afgerekend worden.
3. De betaaldatum van de salarissen in 2012 zal in de basis de 25^{ste} van elke maand zijn. De salarisspecificatie zal er wezenlijk anders uit komen te zien. Een voorbeeld met uitleg zullen wij u in de loop van januari 2012 doen toekomen.
4. Bij afwijkingen in het salaris van januari 2012 anders dan wijzigingen in wettelijke premies e.d. zullen wij de betreffende collega's afzonderlijk inlichten.

Wij hebben geschreven dat aanvullende informatie in de nieuwsbrief van december 2011 vermeld zal worden. Op dit moment is er geen relevante informatie bekend. Wij hopen u in de loop van de maand januari 2012 verder te informeren.

Aanpassing ABP premies 2012

De premies blijven vrijwel gelijk. De kostendekkende premie en de tijdelijke herstelopslag van 1% blijven vooralsnog zoals ze nu zijn. Mocht begin 2012 blijken dat de dekkingsgraad niet voldoende gestegen is, dan overweegt het ABP de herstelopslag te verhogen naar 3% en zal het ABP tevens beoordelen of er aanvullende maatregelen zoals het verlagen van uitkeringen of pensioenaanspraken. De premie voor ouderdoms- en nabestaandenpensioen bedraagt per 1 januari 2012 21,9%. Dit is inclusief de 1% herstelopslag. De werkgever betaalt 70% van deze premie. De premie voor compensatie van de Algemene nabestaandenwet stijgt van 0,2 naar 0,3%. Tenslotte wordt de overgangspremie VPL per 1 januari 2012 van 3,7% naar 3,9% verhoogd.

Indexatie ABP Pensioen 2012

Het ABP indexeert de pensioen van de (gewezen) deelnemers en gepensioneerden in 2012 niet. Dat betekent dat de pensioenen niet meegroeien met de gemiddelde loonontwikkeling in de sectoren onderwijs en overheid.

Formulieren dienstreizen

Het komt nog steeds voor dat dienstreizen gedeclareerd worden over perioden in het voorgaande kalenderjaar. De Belastingdienst is hier vrij duidelijk in, formeel moeten deze aanvragen maandelijks ingediend worden. Wij verzoeken u de formulieren dus met regelmaat (binnen 3 maanden) in te dienen. Graag ontvangen wij de formulieren dienstreizen voor de maand december voor zover bekend uiterlijk 9 december 2011 van u zodat wij deze nog mee kunnen nemen in de beoordeling van de salderingsregeling.

Formulieren reiskosten woon-werkverkeer

Uiterlijk in december kunnen wij nog reiskosten woon-werkverkeer uitkeren over het schooljaar 2010-2011. Bij wijzigingen in het dienstverband (omvang, plaats, verlof e.d.) doen we ons uiterste best de wijziging meteen door te voeren. De verantwoordelijkheid ligt echter bij u. Aan elke wijziging dient een nieuw ingevuld formulier ten grondslag te liggen.

Vanwege aangescherpte controles zullen wij vanaf heden standaard bij een wijziging een nieuw formulier toesturen en pas tot uitkering overgaan als wij het formulier ingevuld en ondertekend terug hebben gekregen.

Spaarloonregeling

De spaarloonregeling stopt per 1 januari 2012. Op 3 november jl. hebben wij u hier reeds over geïnformeerd. Het administratiekantoor OSG heeft de regeling van alle deelnemers met ingang van 1 januari 2012 beëindigd. Bijzonder aandachtspunt is wanneer u ervoor heeft gekozen het spaarloon door te storten naar b.v. een levensverzekering. Deze afstorting wordt dus in december 2011 voor het laatst door Onderwijsgroep Fier verzorgd. Wij adviseren u tijdig in contact te treden met uw verzekeraar voor advies in deze met ingang van januari 2012.

Levensloopregeling

Ook de levensloopregeling stopt per 1 januari 2012. Er is een overgangsregeling getroffen. Op 3 november jl. hebben wij u hierover reeds geïnformeerd. Alle bij ons bekende deelnemers zijn in week 48 informeren. In het geval dat de werknemer de deelname aan de levensloopregeling ongewijzigd wil voortzetten, hebben wij de verklaringen graag uiterlijk **9 december 2011** retour.

Salarisspecificaties december 2011

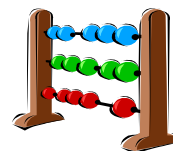
De salarisspecificaties van de maand december 2011 worden na de kerstvakantie naar de scholen gestuurd. Daar waar wij noemenswaardige verschillen tegenkomen, worden betrokkenen uiterlijk in week 51 door ons op de hoogte gesteld.

De ziektekostenverzekering 2011

Mocht u in 2012 willen switchen dan moet u uw huidige verzekering voor 1 januari 2012 opzeggen. Onderwijsgroep Fier heeft een collectief contract met Zorgverzekeraar IZA. Het administratiekantoor O.S.G. heeft een collectief contract voor de ziektekostenverzekering met De Friesland Zorgverzekeraar afgesloten. Neemt u nog niet deel aan een van deze collectieve ziektekostenverzekeringen maar bent u geïnteresseerd in een aanbod dan kunt u dat aan Hein Rozema wat betreft de IZA (tel. 058-2539586 of mailen naar hrozema@onderwijsgroepfier.nl) doorgeven. Informatie van Zorgverzekeraar De Friesland kunt u via de website www.defriesland.nl opvragen. Het collectiviteitsnummer is 81309. Een eventuele nieuwe ziektekostenverzekering dient u uiterlijk 1 februari 2012 aangevraagd te hebben.

Regeling vakbondscontributie 2011

Met deze regeling wordt de vakbondscontributie op een fiscaal aantrekkelijke manier verrekend en wel via de eindejaarsuitkering. Inmiddels hebben we al weer veel formulieren ontvangen. De uiterste inleverdatum is **9 december 2011**. Aanvragen daarna en aanvragen van personeelsleden die op of na 1 november in dienst treden dan wel lid worden van een vakvereniging, kunnen wij helaas niet meer honoreren.



4. Leerlingenaantallen

Op 1 oktober zijn de leerlingen geteld. Onderstaand het aantal leerlingen van al onze scholen in vergelijking met de vorige jaren.

	2007	2008	2009	2010	2011
't Fonnemint, Sint Annaparochie	298	269	269	264	256
(inclusief AZC de Toverbal	66	45	58	45	44)
de Opstap, Sint Jacobiparochie	83	88	89	90	89
de Hânwizer, Vrouwenparochie	41	39	36	31	32
de Oprel, Oudebildtzijl	48	46	37	31	39
de Lytse Terp, Minnertsga	74	65	59	56	49
op 'e Dobbe, Hallum	119	119	108	97	90
op 'e Trije, Ferwert	57	61	63	62	69
Martenaskoalle, B'molen	133	133	125	129	127
Lyts Libben, Berltsum	100	102	99	99	101
mr.Cammingaskoalle, Deinum	113	109	104	90	90
de Romte, Dronryp	175	166	152	142	133
de Pôlle, Marsum	108	99	86	81	73
de Cingel, Menaam	127	125	119	119	105
Otto Clant Skoalle				48	51
de Homeie, Britsum	61	58	50	48	48
Arjen Roelofsskoalle, Hijum	40	34	32	31	26
Oan't Skipperspypke, Cornjum	74	74	65	62	59
de Jint, Stiens	206	209	216	218	212
de Twilling, Stiens	284	270	268	249	240
	-----	-----	-----	-----	-----
totaal	2141	2066	1977	1952	1889

5. GMR

De samenstelling van de GMR is sinds de laatst uitgekomen nieuwsbrief door aftredende en toetredende leden gewijzigd. De samenstelling is op dit moment als volgt:

Oudergeleding: Jolanda van der Meer, Evert Visser, Martijn Iping, Theo van Dijk, Edson Schorea, Folkert Kuipers en Wilco Sinnema;

Personeelsgeleding: Lara Breuker, Marike Utzon, Marieke Heida, Hannie Schaper, Janny Bouma, Sylvia Stoelinga en Sytze van der Zwaag.

Het dagelijks bestuur bestaat uit: Evert Visser (voorzitter); Marike Utzon (secretaris) en Lara Breuker (penningmeester)

6. Overig

Volgende nieuwsbrief

De eerstvolgende nieuwsbrief zal in juni 2012 verschijnen en zoals op de eerste pagina geschreven wordt de nieuwsbrief vanaf via onze website gepubliceerd. Uiteraard is het ook mogelijk daarin informatie of mededelingen vanuit de scholen op te nemen. Kopij kan tot uiterlijk 1 juni 2012 worden ingeleverd bij het stafbureau of via info@onderwijsgroepfier.nl.

Afsluiting

Tot slot maken wij graag van deze gelegenheid gebruik om u een fijne feestdagen toe te wensen en hopen wij ook volgend jaar weer op een goede en collegiale samenwerking.

Met vriendelijke groeten,

De algemene directie en medewerkers van het stafbureau.